|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课 题 | 学习更多的操作 | | 教时 |  |
| 教学目标 | 1. 1. 掌握“整理桌面图标”、“文件和文件夹搜索”、“查看文件属性”等操作，并能在具体情境中灵活应用。 2. 2. 能够根据自己的实际需要构建适合的文件夹结构。 3. 3. 通过对“搜索”文件中问题的反思，以及自我建立文件夹的练习，初步学会有效管理计算机中文件的方法。 | | | |
| 重 点 | 有效地管理文件和文件夹。 | | | |
| 难 点 | 在学习新操作的过程中，渗透有逻辑地组织和管理文件的意义与方法. | | | |
| 教学准备 |  | | | |
| 教学过程 | | 反思与重建 | | |
| 引入：  （课前准备有“爸爸妈妈你们好”的一个文件并存放在D盘中）  教师活动：有一个文件，只记得存在D盘中了，文件名忘记了，但文件里有这么几个字“爸爸妈妈你们好”，我们该怎么才能把这个文件找出来？  利用“搜索”功能查找文件  搜索文件和文件夹  教师活动：如果有会的同学，老师邀请他上台给大家进行演示  演示如何查找、搜索文件和文件夹  拓展练习：有一批bmp格式的图片，只记得存在硬盘里了，文件名有两个字符，应该如何搜索？  提问：在搜索文件的时候要注意些什么？（1、搜索条件一定要准确输入；2、搜索条件越详细，结果就越精确）  管理自己的文件  想一想：找不到文件是一件很烦恼的事情，计算机的“搜索“功能虽然给我们提供了便利，但是”不需要找“当然就更好了。请同学们想一想，怎样存放文件才能便于以后的使用呢？  小结：由此可见平时养成良好的习惯，把不同的文件按照类别进行分类存放是非常重要的  查看文件属性  我怎么才能把这些文件放在正确的文件夹中呢？（提供三个文件夹和若干个不同类型的文件）  查看文件属性  拓展练习：有一个容量大小为128M的U盘，能不能装下D盘中的全部文件和文件夹  整理桌面图标  请同学们分别按照“名称”、“大小”、“类型”和“修改时间”把桌面上的图标进行排列，并思考这些排列方式的排列依据是什么？  改变桌面图纸  回顾与整理  什么是信息？  如何查看文件属性？ | | 反思： 部分学生对不同文件类型的搜索方式理解有限。  重建： 引入更多文件类型，让学生实际操作并分享搜索经验。  学生对有效管理文件的方法理解还不够深刻，缺乏实际应用的机会。  引入实际案例，让学生思考在特定情境下如何管理文件，促使他们理解方法的实际价值。 | | |
| 教学随笔：  这节课虽然涵盖了一系列操作和管理文件的基础知识，但在课程进行过程中，我观察到一些学生对于实际应用的理解还有待提高。  通过“爸爸妈妈你们好”文件的案例，学生更容易将抽象的概念与实际应用联系起来，激发了他们的学习兴趣。然而，我也意识到在实际操作中，部分学生表现出一些困难，可能是因为他们对计算机操作的锻炼机会很少，一周一节课的时间，这个可以理解。 | | | | |